



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

BLODDONORERNE I DANMARK

ÅRSRAPPORT

2020

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	8-9
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11-12
Noter.....	13-16

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Bloddonorerne i Danmark Blekinge Boulevard 2 2630 Taastrup Hjemmeside: Bloddonor.dk CVR-nr.: 46 12 60 17 Hjemsted: Høje-Taastrup Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bente Graversen, Landsformand Sven Gerner Nielsen, Næstformand Julie Elmvang Beicker Benjamin Harritslev Christensen Flemming Thornæs Hansen Morten Bagge Hansen Per Højen Palle Jespersen Henrik Vendelbo Jørgensen Ulla Bøye Larsen Jesper Poulsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V Tlf. 39 15 52 00
Pengeinstitut	Danske Bank Erhvervscenter, Holmens Kanal 2 1090 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Bloddonorerne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Høje-Taastrup, den 26. marts 2021

Generalsekretær:

Flemming Bøgh-Sørensen

Bestyrelse:

Bente Graversen
Landsformand

Sven Gerner Nielsen
Næstformand

Julie Elmvang Beicker

Benjamin Harritslev Christensen

Flemming Thornæs Hansen

Morten Bagge Hansen

Per Højen



Palle Jespersen

Henrik Vendelbo Jørgensen

Ulla Bøye Larsen

Jesper Poulsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Bloddonorerne i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bloddonorerne i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 8 - 9.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 8 - 9.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 8 - 9. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. marts 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne3106

LEDELSESBERETNING

2020 har været præget af fortsat arbejde med at formulere en ny strategi for årene 2021-25. Strategien, der blev vedtaget på et landskomitemøde den 5. september, indeholder fire pejlemærker:

- Stabil blodforsyning
- En stærk og anerkendt organisation
- Kompetent, frivilligt arbejde i en flad organisation
- Verden og Bloddonorerne i Danmark.

Der er nedsat fire arbejdsgrupper med deltagelse af både frivillige og ansatte, der skal gøre strategien mere konkret. En af arbejdsgrupperne har arbejdet med organisationsstrukturen. En ny organisationsstruktur, der blandt andet samler landskomiteen og forretningsudvalget i en ny hovedbestyrelse, er allerede vedtaget og sat i værk. De øvrige arbejdsgrupper arbejder fortsat på kommunikation og image, kompetenceudvikling og anerkendelse af frivillige og bæredygtighed.

Coronapandemien har også haft betydning for Bloddonorerne i Danmarks virke i 2020. Møder er udsat eller afholdt digitalt. Landsmødet, hvor alle landets frivillige og ansatte i blodbankerne inviteres til et kombineret fagligt og socialt arrangement, måtte udsættes. Der er fastsat en ny dato, den 9. oktober 2021, men vi kan ikke være sikre på, at det er muligt eller giver mening at afholde landsmødet til den tid heller.

Coronapandemien og nedlukningen af landet betød et stort arbejde med at koordinere med blodbankerne og informere bloddonorerne og offentligheden om, at blodbankerne fortsat var åbne, at der fortsat var brug for donorer, og at der blev gjort alt for at gøre besøget i blodbanken til en sikker oplevelse for både donor selv, øvrige donorer og personalet. Som en del af informationsindsatsen har der i løbet af året været adskillige ændringer i reglerne for tappepause efter udlandsrejse. Det er Bloddonorerne i Danmarks hjemmeside www.bloddonor.dk, der indeholder den officielle udgave af disse regler.

Der er også sket andre ting på kommunikationsfronten. Således har vi lanceret en podcast-serie ved navn BloodCast med fire afsnit om patienter, der har haft brug for bloddonorerne hjælp for at overleve. Der er kommet yderligere fire afsnit med forskningsbaseret indhold - 130.000 bloddonorer bidrager med blodprøver til forskning via Det Danske BloddonorStudie. Endvidere er der arbejdet på en ny hjemmeside, som er lanceret i marts 2021, og der er arbejdet på en bloddonor-app i samarbejde med blodbankerne.

De danske bloddonorer har - som sædvanlig - støttet flot op om bloddonorsagen og blodbankerne, når der var brug for det. Mange steder har der været fuldt booket flere måneder frem, og antallet af afbud og udeblivelser har været meget lave. Det har Bloddonorerne i Danmarks informationsindsats været en vigtig forudsætning for.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 210.721 kroner mod et overskud på 464.926 kroner i 2019. Det blev varslet i sidste års årsrapport, at der måtte forudses et ubudgetteret negativt bidrag fra finansielle poster i 2020 som følge af kursfald på aktiemarkedene, som ikke kunne forventes genvundet inden årets udgang. Kurstabene blev 113.000 kroner, men alligevel udviser resultatet et lidt mindre underskud end de budgetterede 280.000 kroner.

Antallet af tapninger steg for tredje år i træk, så der i 2020 blev tappet 294.368 portioner blod. Det var 3,5 % mere end året før, hvor stigningen i øvrigt også var 3,5 %. Antallet af aktive bloddonorer, der er tappet mindst en gang de seneste tre år, fortsatte dog med at falde, så der ved årets udgang var 177.231 bloddonorer, hvilket er et fald på 1,6 % siden året før.

Antallet af nyilmeldte bloddonorer på www.bloddonor.dk steg med 4,3 % til 36.396, mens antallet af nyilmeldte stamcelledonorer faldt med 47,9 % til 4.341. Faldet skyldes primært et ekstraordinært højt antal nyilmeldinger i 2019 som følge af bloggeren Mette Marie Lei Langes story på Instagram og den medieeksponering, der fulgte.

LEDELSESBERETNING

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsregnskabet er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af dette årsregnskab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bloddonorerne i Danmark for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 8 - 9. Som følge af foreningens karakter er der dog foretaget tilpasninger i opstillingsformen.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger i forbindelse med foreningens aktivitet i det løbende regnskabsår.

Indtægter

Indtægter medtages i resultatopgørelsen i det år, indtægten kan henføres til, uanset indbetalingstidspunktet.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af foreningen, herunder hensættelser til omkostninger i forbindelse med landsmøder.

Ikke betalte omkostninger for regnskabsperioden og betalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsperioder er medtaget i årsrapporten som henholdsvis skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Finansielle anlægsaktiver omfatter desuden børsnoterede obligationer, investeringsbeviser og aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger optages til anskaffelsespris med fradrag af nedskrivninger for langsom omsættelighed og ukurans mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensættelser

Hensættelser medtages i balancen efter bestyrelsens beslutninger om fremtidig anvendelse af foreningens midler. Særsomt medtages der løbende hensættelser til foreningens landsmøde, der afholdes hvert andet år, således at udgiften fordeles løbende over perioden.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

Moms

Den delvise fradragsprocent, som anvendes vedrørende fællesomkostninger for Bloddonorerne i Danmark, og det momsbelagte varesalg, beregnes på grundlag af indbetalinger fra donorkorps og varesalg det foregående regnskabsår. For året 2020 var fradragsprocenten 37 % (2019: 35 %).

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Donorkorpsernes indbetalinger.....		2.365.038	2.298.150
Tilskud til information fra Danske Regioner.....		3.120.053	3.049.905
Portostøtte.....		409.237	329.370
Salg af emblemer, oplysningsmaterialer mv.....		1.379.189	1.308.693
Tipsmidler.....	1	302.533	332.186
Donationer og andre tilskud.....		60.000	60.000
INDTÆGTER I ALT.....		7.636.050	7.378.304
Vareforbrug.....	2	-1.550.090	-1.256.043
Møder og rejser.....	3	-83.917	-283.689
Landsmøde.....	4	-157.895	-279.208
Internationalt samarbejde.....	5	-2.183	-59.338
Information og PR.....	6	-393.761	-257.209
Anerkendelse.....	7	-1.833.517	-1.795.566
ORGANISATIONSARBEJDE I ALT.....		-4.021.363	-3.931.053
ORGANISATIONSRESULTAT.....		3.614.687	3.447.251
Personaleomkostninger.....	8	-2.776.930	-2.588.646
Lokaleomkostninger.....	9	-442.036	-436.658
Kontorhold.....	10	-68.994	-60.055
Øvrige administrationsomkostninger.....	11	-422.357	-250.328
ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER I ALT.....		-3.710.317	-3.335.687
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-95.630	111.564
Renteudgifter, bankindestående.....		-36	-428
Udbytte og renter, værdipapirer.....		0	113.074
Kursgevinst værdipapirer.....		195	240.716
Kurstab værdipapirer.....		-113.164	0
Øvrige renteomkostninger.....		-2.086	0
FINANSIELLE POSTER NETTO.....		-115.091	353.362
ÅRETS RESULTAT.....		-210.721	464.926

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Lejedepositum.....		96.533	94.574
Værdipapirer.....	12	2.123.449	3.439.428
Finansielle anlægsaktiver.....		2.219.982	3.534.002
ANLÆGSAKTIVER.....		2.219.982	3.534.002
Varebeholdninger.....		2.471.253	1.177.210
Varebeholdninger.....		2.471.253	1.177.210
Tilgodehavender fra salg.....		203.021	207.499
Andre tilgodehavender.....	13	1.074.468	262.562
Periodeafgrænsningsposter.....	14	374.002	557.464
Tilgodehavender.....		1.651.491	1.027.525
Likvide beholdninger.....		269.519	425.989
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.392.263	2.630.724
AKTIVER.....		6.612.245	6.164.726

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Saldo 1. januar.....		5.140.256	4.675.329
Overført resultat.....		-210.721	464.926
EGENKAPITAL FØR HENSÆTTELSER.....	15	4.929.535	5.140.255
Hensættelse til landsmøde.....		275.000	275.000
Hensættelse, infografik.....		0	33.000
Hensættelse til bloddonorapp.....		100.000	0
Hensættelse, internationalt ungdomsarbejde.....		25.000	0
EGENKAPITAL I ALT.....		5.329.535	5.448.255
Feriepengeforpligtelse, overgangsperiode.....		342.683	115.712
Langfristede gældsforpligtelser.....		342.683	115.712
Periodeafgrænsningsposter (aktivitetspuljen).....		0	65.000
Diverse omkostningskreditorer.....		370.107	87.122
A-skat, AM-bidrag, ATP samt skyldige feriepenge.....		322.607	95.753
Feriepengeforpligtelse, funktionærer.....		121.344	275.797
Skyldig revision.....		112.000	47.000
Tilbagebetaling aktivitetspulje.....		13.969	10.376
Moms.....		0	19.344
Mellemregning sikringsfonden.....		0	367
Kortfristede gældsforpligtelser.....		940.027	600.759
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.282.710	716.471
PASSIVER.....		6.612.245	6.164.726

NOTER

	Reference	Tildelt støtte	Udgift i regnskabet	Reguleret støtte	Note
Andre oplysninger - anvendelse af udlodningsmidler					
Styrkelse af informatører.....	1	30.000	32.042	32.042	1
Animation og infografik.....	2	20.000	18.989	18.989	
Uddannelse af frivillige.....		15.000	0	0	
Tilbagebetaling vedr. 2019.....		0	0	-3.124	
Sundheds- og Ældreministeriet - Aktivitetspulje i alt.....		65.000	51.031	47.907	
Sundheds- og Ældreministeriet - driftspulje.....		254.626		254.626	
		319.626	51.031	302.533	
Den enkelte budgetpost kan ifølge tilskudsbetingelserne omdisponeres med op til 10% uden skriftlig accept fra Sundheds- og Ældreministeriet.					
			2020 kr.	2019 kr.	
Vareforbrug					
Vareforbrug.....			1.408.206	1.109.486	2
Emballage.....			13.105	23.079	
Forsendelse.....			128.779	123.478	
			1.550.090	1.256.043	
Møder og rejser					
Møder og rejser forretningsudvalget.....			8.162	91.280	3
Møder og rejser landskomitéen.....			38.733	129.285	
Øvrige møder og rejser.....			37.022	63.124	
			83.917	283.689	
Landsmøde					
Hensættelse til Landsmøde.....			0	275.000	4
Udgifter til landsmøde.....			157.895	4.208	
			157.895	279.208	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Internationalt samarbejde			5
FIODS kontingent, konference- og mødedeltagelse.....	2.183	59.338	
	2.183	59.338	
Information og PR			6
Arrangementer.....	140.983	66.271	
Information og PR (2).....	167.761	100.563	
Plakater og pjecer.....	28.514	9.750	
Ungdomskampagne/Informatørkorpset (1).....	46.992	17.756	
Kurser.....	0	22.500	
Hensat til animation og infografik.....	0	33.000	
IT og medier.....	192.511	124.307	
Anvendt hensættelse vedr. hjemmeside.....	0	-26.938	
Anvendt hensættelse vedr. IT-projekt.....	-33.000	-90.000	
Anvendt hensættelse til bloddonor app.....	-150.000	0	
	393.761	257.209	
Anerkendelse			7
Produktion af Bloddonor.....	479.191	458.904	
Porto for udsendelse af Bloddonor.....	919.042	845.956	
Pelikaner.....	435.284	490.706	
	1.833.517	1.795.566	
Personaleomkostninger			8
Løn og gager.....	2.156.539	2.067.386	
Pensioner.....	453.759	435.497	
Andre omkostninger til social sikring.....	45.574	59.411	
Andre personaleomkostninger.....	125.726	145.366	
Lønkorrektio n sidste år.....	0	-24.519	
Lønrefusioner.....	-4.668	-50.146	
Lønkorrektio n forrige år.....	0	-44.349	
	2.776.930	2.588.646	
Lokaleomkostninger			9
Husleje.....	250.602	243.301	
El/vand/varme.....	26.391	22.658	
Inventar.....	8.395	16.196	
Driftsorganisation.....	156.648	154.503	
	442.036	436.658	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Kontorhold			10
IT.....	31.868	18.638	
Porto.....	3.648	6.342	
Print og kopi.....	12.079	17.576	
Telefoni og internet.....	12.909	12.411	
Andet.....	8.490	5.088	
	68.994	60.055	
Øvrige administrationsomkostninger			11
Forsikring.....	16.174	14.383	
Revision.....	47.000	47.000	
Revisor, anden assistance.....	108.903	36.688	
Bogføring og lønadministration.....	65.040	68.031	
Repræsentation.....	2.737	13.665	
Advokat.....	38.000	0	
Konsulentbistand til udviklingsprojekter.....	40.000	0	
Kontingenter og abonnementer.....	88.163	43.734	
Gebyrer m.m.....	16.292	24.023	
Øvrig administration.....	48	2.804	
	422.357	250.328	
Værdipapirer			12
	Styk	Kurs	Kursværdi
Maj Invest Danske Obligationer.....	6.641	103,45	687.011
Maj Invest Globale Obligationer.....	6.930	107,50	744.975
Maj Invest Value Aktier.....	4.667	148,16	691.463
			2.123.449
		2020 kr.	2019 kr.
Andre tilgodehavender			13
Tilgodehavende fra driftspuljen.....		517.188	262.562
Tilgodehavende moms.....		557.280	0
		1.074.468	262.562
Periodeafgrænsningsposter			14
Forudbetaling Sangfuglen.....		0	243.750
Pelikaner.....		286.122	231.382
Øvrige forudbetalte omkostninger.....		87.880	82.332
		374.002	557.464

NOTER

Note

Egenkapital

15

	Saldo 1. januar	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020.....	5.140.256	0	5.140.256
Forslag til årets resultatdisponering.....		-210.721	-210.721
Egenkapital 31. december 2020.....	5.140.256	-210.721	4.929.535

Eventualposter mv.

16

Eventualforpligtelser

Foreningen har en huslejeforpligtelse på 6 måneder svarende til tkr. 125.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Sven Gerner Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-462749409846

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-29 10:40:19Z

NEM ID 

Morten Bagge Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-304720163984

IP: 128.0.xxx.xxx

2021-03-29 13:08:50Z

NEM ID 

Benjamin Harritslev Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-784180172474

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-30 11:54:53Z

NEM ID 

Per Højen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-611786657077

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-03-30 13:15:51Z

NEM ID 

Flemming Thornæs Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-291832223526

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-30 13:46:04Z

NEM ID 

Ulla Hübbe Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-108492904696

IP: 92.241.xxx.xxx

2021-03-30 16:18:44Z

NEM ID 

Bente Holmgaard Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-706406166262

IP: 5.33.xxx.xxx

2021-03-30 18:56:33Z

NEM ID 

Jesper Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-849317836413

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-31 11:07:12Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Julie Elmvang Beicker

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-348432236913

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-03-31 18:27:19Z

NEM ID 

Flemming Bøgh-Sørensen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-651374807470

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-04-01 10:23:30Z

NEM ID 

Henrik Vendelbo Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-636162557638

IP: 188.183.xxx.xxx

2021-04-05 21:49:20Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3LULD-EEFDK-NGSEP-WKNYV-31WEV-2P240

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>