



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

BLODDONORERNE DANMARK

ÅRSRAPPORT

2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | Side |
|---|-------|
| Foreningsoplysninger | |
| Foreningsoplysninger..... | 2 |
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning..... | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | 4-5 |
| Ledelsesberetning | |
| Ledelsesberetning..... | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | |
| Anvendt regnskabspraksis..... | 7-8 |
| Resultatopgørelse..... | 9 |
| Balance..... | 10-11 |
| Noter..... | 12-15 |

FORENINGSOPLYSNINGER

| | |
|----------------------|---|
| Foreningen | Bloddonorerne Danmark Blekinge Boulevard 2 2630 Taastrup |
| | Hjemmeside: Bloddonor.dk CVR-nr.: 46 12 60 17 Hjemsted: Høje-Taastrup Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Bente Graversen, Landsformand Sven Gerner Nielsen, Næstformand Benjamin Harritslev Christensen Charlotte Dall Jannie Bjørn Hansen Morten Bagge Hansen Palle Jespersen Per Højen Rasmus Sylvest Pedersen Thomas Bak Thomas Kaa Tommy Sørensen |
| Revision | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V Tlf. 39 15 52 00 |
| Pengeinstitut | Danske Bank Erhvervscenter, Holmens Kanal 2 1090 København K |

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for Bloddonorerne Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle Stilling

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje-Taastrup, den 21. april 2023

Direktør:

Lisbet Schønau

Bestyrelse:

Bente Graversen
Landsformand

Sven Gerner Nielsen
Næstformand

Benjamin Harritslev Christensen

Charlotte Dall

Jannie Bjørn Hansen

Morten Bagge Hansen

Palle Jespersen

Per Højen

Rasmus Sylvest Pedersen

Thomas Bak

Thomas Kaa

Tommy Sørensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Bloddonorerne Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bloddonorerne Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

LEDELSESBERETNING

I 2022 har Bloddonorerne Danmark fortsat haft fokus på at få BDs Strategi 2025 ud at leve. Beslutningen om, at Danmark skal være selvforsynende med plasma fører langsomt til øget kapaciteten til plasmatapning i regionerne. I takt med denne udbygning øges behovet for at rekruttere nye bloddonorer til landets blodbanker og tappesteder.

Bloddonorerne Danmarks sekretariat støtter organisationens ca. 500 frivillige i arbejdet med at rekruttere og anerkende de frivillige bloddonorer og i januar 2022 blev der ansat tre nye kolleger til at styrke dette arbejde.

I 2022 fejrede Bloddonorerne sit flotte 90 års jubilæum. Siden 1932 har organisationen hjulpet med at hverve frivillige, anonyme og ubetalte donorer til at give blod med det formål at gøre en forskel for mennesker, som har brug for det. Jubilæet blev markeret med et stort og landsdækkende TAK til alle bloddonorer og en række jubilæumsarrangementer for bloddonorer og andre borgere over hele landet. Der blev iværksat en national rekrutteringskampagne, som førte til 43% flere tilmeldinger i juni i forhold til året før.

Bloddonorerne Danmark har tradition for at uddele symbolske gaver af beskeden værdi ved bl.a. tappejubilæer for at anerkende de frivillige bloddonorers store indsats. I 2022 blev Bloddonorerne Danmarks lager af donorgaver og rekrutteringsmaterialer overført til en ekstern partner, der håndterer indkøb, lagerføring samt udsendelse. I den forbindelse er Bloddonorerne Danmarks varelager reguleret, så gamle varer er solgt ud og værdien af det samlede varelager er nedbragt fra 1.947 tkr. til 371 tkr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I alt har 181.395 aktive donorer bidraget med i 319.968 tapninger i 2022, hvilket svarer til lidt færre bloddonorer og lidt flere tapninger i forhold til 2021. Der er i alt tilmeldt 36.332 nye bloddonorer på www.bloddonor.dk i 2022.

Årets resultat blev -199 tkr. Dette blev varslet i budgettet og er derfor forventet.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsregnskabet er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af dette årsregnskab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bloddonorerne Danmark for 2022 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8. Som følge af foreningens karakter er der dog foretaget tilpasninger i opstillingsformen.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger i forbindelse med foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Indtægter medtages i resultatopgørelsen i det år, indtægten kan henføres til, uanset indbetalingstidspunktet.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af foreningen, herunder hensættelser til omkostninger i forbindelse med landsmøder.

Ikke betalte omkostninger for regnskabsperioden og betalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsperioder er medtaget i årsrapporten som henholdsvis skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejede deposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Finansielle anlægsaktiver omfatter desuden børsnoterede obligationer, investeringsbeviser og aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger optages til anskaffelsespris efter vjede gennemsnitspriser med fradrag af nedskrivninger for langsom omsættelighed og ukurans mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensættelser

Hensættelser medtages i balancen efter bestyrelsens beslutninger om fremtidig anvendelse af foreningens midler.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

Moms

Den delvise fradragsprocent, som anvendes vedrørende fællesomkostninger for Bloddonorerne i Danmark, og det momsbelagte varesalg, beregnes på grundlag af indbetalinger fra donorkorps og varesalg det foregående regnskabsår. For året 2022 var fradragsprocenten 19 % (2021: 20 %).

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

| | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Donorkorpsets indbetalinger..... | | 2.534.730 | 2.482.983 |
| Tilskud til information fra Danske Regioner..... | | 3.201.698 | 3.157.493 |
| Portostøtte..... | | 518.198 | 497.672 |
| Salg af emblemer, oplysningsmaterialer mv..... | | 1.841.627 | 1.536.988 |
| Udlodningsmidler..... | 1 | 278.581 | 300.500 |
| Donationer og andre tilskud..... | | 605.000 | 139.800 |
| Administrationsbidrag fra fonde..... | | 120.000 | 0 |
| INDTÆGTER I ALT..... | | 9.099.834 | 8.115.436 |
| Vareforbrug..... | 2 | -2.122.911 | -1.804.819 |
| Møder og rejser..... | 3 | -106.758 | -62.146 |
| Landsmøde..... | 4 | 0 | 88.799 |
| Internationalt samarbejde..... | 5 | -11.089 | -906 |
| Information og PR..... | 6 | -2.601.765 | -1.998.770 |
| Anerkendelse..... | 7 | -626.919 | -441.220 |
| ORGANISATIONSARBEJDE I ALT..... | | -5.469.442 | -4.219.062 |
| ORGANISATIONSRESULTAT..... | | 3.630.392 | 3.896.374 |
| Personaleomkostninger..... | 8 | -2.972.267 | -3.299.406 |
| Lokaleomkostninger..... | 9 | -445.259 | -447.670 |
| Kontorhold..... | 10 | -84.832 | -143.899 |
| Øvrige administrationsomkostninger..... | 11 | -61.037 | -366.091 |
| ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER I ALT..... | | -3.563.395 | -4.257.066 |
| RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER..... | | 66.997 | -360.692 |
| Renteindtægter bankindestående..... | | 172 | 0 |
| Renteudgifter bankindestående..... | | -16.628 | -4.748 |
| Kursgevinst værdipapirer..... | | 0 | 236.183 |
| Kurstab værdipapirer..... | | -248.392 | 0 |
| Kreditorer..... | | 0 | -170 |
| Øvrige renteomkostninger..... | | -362 | -6.220 |
| Rentetillæg selskabsskat..... | | -296 | 0 |
| FINANSIELLE POSTER NETTO..... | | -265.506 | 225.045 |
| ÅRETS RESULTAT..... | | -198.509 | -135.647 |

BALANCE 31. DECEMBER

| AKTIVER | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|---------------------------------------|------|------------------|------------------|
| Lejedespositum..... | | 101.560 | 98.550 |
| Værdipapirer..... | 12 | 1.687.771 | 1.936.163 |
| Finansielle anlægsaktiver..... | | 1.789.331 | 2.034.713 |
| ANLÆGSAKTIVER..... | | 1.789.331 | 2.034.713 |
| Varebeholdninger..... | | 371.124 | 1.947.438 |
| Varebeholdninger..... | | 371.124 | 1.947.438 |
| Tilgodehavender fra salg..... | | 418.904 | 60.171 |
| Andre tilgodehavender..... | 13 | 364.628 | 74.651 |
| Periodeafgrænsningsposter..... | 14 | 102.459 | 137.317 |
| Tilgodehavender..... | | 885.991 | 272.139 |
| Likvider..... | | 2.745.974 | 1.108.833 |
| Likvide beholdninger..... | | 2.745.974 | 1.108.833 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER..... | | 4.003.089 | 3.328.410 |
| AKTIVER..... | | 5.792.420 | 5.363.123 |

BALANCE 31. DECEMBER

| PASSIVER | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|-----------|------------------|------------------|
| Saldo 1. januar..... | | 4.793.888 | 4.929.535 |
| Overført resultat..... | | -198.509 | -135.647 |
| EGENKAPITAL FØR HENSÆTTELSER..... | 15 | 4.595.379 | 4.793.888 |
| Hensættelse fra aktivitetspuljen..... | | 110.000 | 0 |
| EGENKAPITAL I ALT..... | | 4.705.379 | 4.793.888 |
| Periodeafgrænsningsposter..... | | 625.332 | 0 |
| Diverse omkostningskreditorer..... | | 110.458 | 99.128 |
| A-skat, AM-bidrag, ATP samt skyldige feriepenge..... | | 110.509 | 212.199 |
| Feriepengeforpligtelse, funktionærer..... | | 164.021 | 128.405 |
| Skyldig revision..... | | 50.000 | 112.000 |
| Tilbagebetaling aktivitetspulje..... | | 0 | 17.503 |
| Moms..... | | 24.202 | 0 |
| Skyldig løn..... | | 2.519 | 0 |
| Kortfristede gældsforpligtelser..... | | 1.087.041 | 569.235 |
| GÆLDSFORPLIGTELSER..... | | 1.087.041 | 569.235 |
| PASSIVER..... | | 5.792.420 | 5.363.123 |
| Eventualposter mv. | 16 | | |

NOTER

| | | | | Note |
|--|-------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Andre oplysninger - anvendelse af udlodningsmidler | | | | 1 |
| | Tildelt støtte | Forbrugt i regnskabet | Hensat til kommende år | Tilbagebe- talingskrav |
| Sundheds- og Ældreministeriet - aktivitetspulje, tilskud 2023... | 110.000 | 0 | 110.000 | 0 |
| Sundheds- og Ældreministeriet - driftspulje..... | 278.581 | 278.581 | 0 | 0 |
| | 388.581 | 278.581 | 110.000 | 0 |
| Den enkelte budgetpost kan ifølge tilskudsbetingelserne omdisponeres med op til 10% uden skriftlig accept fra Sundheds- og Ældreministeriet. | | | | |
| | | | 2022 kr. | 2021 kr. |
| Vareforbrug | | | | |
| Vareforbrug..... | | | 1.993.961 | 1.657.662 |
| Emballage..... | | | 10.078 | 11.717 |
| Forsendelse..... | | | 118.872 | 135.440 |
| | | | 2.122.911 | 1.804.819 |
| Møder og rejser | | | | |
| Møder og rejser, Hovedbestyrelsen..... | | | 51.888 | 48.572 |
| Øvrige møder og rejser..... | | | 31.760 | 13.574 |
| Udvalgsmøder..... | | | 23.110 | 0 |
| | | | 106.758 | 62.146 |
| Landsmøde | | | | |
| Udgifter til landsmøde..... | | | 0 | 314.301 |
| Anvendt hensættelse landsmøde..... | | | 0 | -275.000 |
| Indbetalinger vedrørende landsmøde..... | | | 0 | -128.100 |
| | | | 0 | -88.799 |
| Internationalt samarbejde | | | | |
| FIODS kontingent, konference- og mødedeltagelse..... | | | 11.089 | 906 |
| | | | 11.089 | 906 |

NOTER

| | 2022 kr. | 2021 kr. | Note |
|--|------------------|------------------|-----------|
| Information og PR | | | 6 |
| Arrangementer..... | 676 | 72.301 | |
| Information og PR..... | 76.607 | 105.752 | |
| Plakater og pjecer..... | 23.157 | 28.577 | |
| Ungdomskampagne/Informatørkorpset..... | 0 | -2.194 | |
| Kurser..... | 3.464 | 28.387 | |
| Konsulentarbejde, ny identitet..... | 0 | 290.134 | |
| Konsulentarbejde, bæredygtighedsprojekt..... | 0 | 87.110 | |
| Appudvikling og digital kommunikation..... | 332.630 | 34.694 | |
| IT og medier..... | 88.377 | 152.443 | |
| Anvendt hensættelse til bloddonor app..... | 0 | -100.000 | |
| Jubilæumskampagne..... | 569.764 | 0 | |
| Produktion af Bloddonor..... | 467.299 | 433.923 | |
| Porto for udsendelse af Bloddonor..... | 1.039.791 | 867.643 | |
| | 2.601.765 | 1.998.770 | |
| Anerkendelse | | | 7 |
| Pelikaner og naturbeviser..... | 626.919 | 441.220 | |
| | 626.919 | 441.220 | |
| Personaleomkostninger | | | 8 |
| Løn og gager..... | 2.700.741 | 2.489.796 | |
| Pensioner..... | 309.693 | 423.418 | |
| Andre omkostninger til social sikring..... | 72.084 | 89.701 | |
| Andre personaleomkostninger..... | 93.457 | 192.943 | |
| Rekrutteringsomkostninger..... | 0 | 172.625 | |
| Lønrefusioner..... | -203.708 | -69.077 | |
| | 2.972.267 | 3.299.406 | |
| Lokaleomkostninger | | | 9 |
| Husleje..... | 248.552 | 261.037 | |
| El/vand/varme..... | 20.569 | 20.741 | |
| Inventar..... | 464 | 5.716 | |
| Driftsorganisation..... | 175.674 | 160.176 | |
| | 445.259 | 447.670 | |
| Kontorhold | | | 10 |
| IT..... | 18.588 | 78.465 | |
| Kontingenter..... | 24.382 | 26.653 | |
| Porto..... | 10.674 | 4.194 | |
| Print og kopi..... | 3.970 | 2.716 | |
| Telefoni og internet..... | 12.087 | 13.385 | |
| Andet..... | 15.131 | 18.486 | |
| | 84.832 | 143.899 | |

NOTER

| | | 2022 kr. | 2021 kr. | Note |
|--|--------|----------------|------------------|------|
| Øvrige administrationsomkostninger | | | | |
| Forsikring..... | | 18.294 | 19.964 | 11 |
| Revision..... | | 50.000 | 48.000 | |
| Revisor, anden assistance..... | | 0 | 69.231 | |
| Bogføring og lønadministration..... | | 45.763 | 60.522 | |
| Repræsentation..... | | 0 | 1.166 | |
| Advokat..... | | 6.000 | 43.684 | |
| Revision og assistance vedr. tidligere år..... | | -8.438 | 0 | |
| Bogføringssystem..... | | 18.866 | 7.677 | |
| Gebyrer m.m..... | | 18.721 | 15.945 | |
| Jubilæumsgaver..... | | 1.713 | 0 | |
| Øvrig administration..... | | 5.495 | 36.491 | |
| Regulering af splitmoms..... | | -95.377 | 63.411 | |
| | | 61.037 | 366.091 | |
| Værdipapirer | | | | |
| | Styk | Kurs | Kursværdi | 12 |
| DI Mix Off Akk..... | 10.110 | 166,94 | 1.687.771 | |
| | | | 1.687.771 | |
| Andre tilgodehavender | | | | |
| Tilgodehavende fra driftspuljen..... | | 278.581 | 0 | 13 |
| BIRH..... | | 12.836 | 0 | |
| Tilgodehavende moms..... | | 0 | 74.651 | |
| Tilgodehavende barselsrefusion..... | | 53.159 | 0 | |
| Tilgodehavende forbrugsregnskab..... | | 20.052 | 0 | |
| | | 364.628 | 74.651 | |
| Periodeafgrænsningsposter | | | | |
| Naturbeviser..... | | 1.440 | 0 | 14 |
| Pelikaner..... | | 101.019 | 123.033 | |
| Øvrige forudbetalte omkostninger..... | | 0 | 14.284 | |
| | | 102.459 | 137.317 | |

NOTER

Note

Egenkapital

15

| | Saldo 1. januar | Overført resultat | I alt |
|--|------------------|-------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2022..... | 4.793.888 | 0 | 4.793.888 |
| Forslag til årets resultatdisponering..... | | -198.509 | -198.509 |
| Egenkapital 31. december 2022..... | 4.793.888 | -198.509 | 4.595.379 |

Eventualposter mv.

16

Eventualforpligtelser

Foreningen har en huslejeforpligtelse på 6 måneder svarende til tkr. 125.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Sylvest Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 372808aa-033f-40a3-91f0-e6e3e2aea956

IP: 213.32.xxx.xxx

2023-04-26 14:22:11 UTC



Sven Gerner Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b154ef1d-6232-4c15-8ac4-ebaf3b857c42

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-04-26 14:23:37 UTC



Lisbet Schønau

Daglig ledelse

Serienummer: c98d8e5b-edaa-4fa3-bd8e-c954ae63bbf7

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-26 15:01:54 UTC



Jannie Bjørn Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9a8bf8a1-a889-4ca1-8f27-5dd306f1f849

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-04-26 15:35:50 UTC



Thomas Bak Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a2825a96-04d9-439f-9cae-a4eae1206755

IP: 80.163.xxx.xxx

2023-04-26 17:58:10 UTC



Thomas Arvad Kaa

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0437ab95-46ea-4471-868a-730e51749cd8

IP: 82.134.xxx.xxx

2023-04-26 19:04:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: ACW02-YPF10-3L638-MJ101-V5756-76672

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Højen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b101f002-57fd-487a-b212-2eca58a78c53

IP: 185.126.xxx.xxx

2023-04-26 19:27:53 UTC



Morten Bagge Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2d4dbaeb-b449-4c8e-a511-fd9883c2bcec

IP: 128.0.xxx.xxx

2023-04-27 09:31:22 UTC



Tommy Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 198b94e3-d7a7-4d3e-a9fc-885892019d1b

IP: 80.199.xxx.xxx

2023-04-27 15:51:55 UTC



Benjamin Harritslev Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 50b850eb-77d4-4ba0-bc7e-5bb58229d28b

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-30 23:44:48 UTC



Bente Holmgaard Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 617101ab-4661-4d59-a2f8-d666d2d9b399

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-05-01 05:42:44 UTC



Charlotte Ranzau Dall

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b6fe18e4-0234-442d-bddb-82975cc807b8

IP: 94.147.xxx.xxx

2023-05-04 07:18:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: ACW02-YPF10-3L638-MJ101-V5756-76672

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Brünings

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253784864720

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-05-04 07:26:25 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>