



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

BLODDONORERNE DANMARK
ÅRSRAPPORT
2023

Penneo dokumentnøgle: E15V4-T8FM7-AOEYQ-F01IL-4W66LHKPE

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	7-8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10-11
Noter.....	12-15

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Bloddonorerne Danmark Blekinge Boulevard 2 2630 Taastrup Hjemmeside: Bloddonor.dk CVR-nr.: 46 12 60 17 Hjemsted: Høje-Taastrup Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bente Graversen, Landsformand Sven Gerner Nielsen, Næstformand Benjamin Harritslev Christensen Charlotte Dall Jannie Bjørn Hansen Morten Bagge Hansen Palle Jespersen Per Højen Rasmus Sylvest Pedersen Thomas Bak Jesper Villumsen Tommy Sørensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V Tlf. 39 15 52 00
Pengeinstitut	Danske Bank Erhvervscenter, Holmens Kanal 2 1090 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for Bloddonorerne Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle Stilling

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje-Taastrup, den 12. april 2024

Direktør:

Lisbet Schønau

Bestyrelse:

Bente Graversen
Landsformand

Sven Gerner Nielsen
Næstformand

Benjamin Harritslev Christensen

Charlotte Dall

Jannie Bjørn Hansen

Morten Bagge Hansen



Palle Jespersen

Per Højen

Rasmus Sylvest Pedersen

Thomas Bak

Jesper Villumsen

Tommy Sørensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Bloddonorerne Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bloddonorerne Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

LEDELSESBERETNING

Bloddonorerne Danmark har i 2023 arbejdet fokuseret med BDs strategi for 2025. Hovedbestyrelsen har gennemført en midtvejsstatus og identificeret fokusområder for anden halvdel af strategiperioden. Efterhånden som regionerne har øget kapaciteten til at tappe plasma har de regionale og lokale enheder engageret sig i arbejdet med at rekruttere flere bloddonorer. I september samledes 160 af organisationens frivillige til et vellykket landsmøde i Aalborg med gode diskussioner, erfaringsudveksling, videndeling og ny inspiration.

I juni måned indførte Bloddonorerne Danmark et fælles jubilæumsgavesortiment for at donorjubilæer bliver markeret ensartet, uanset hvor i landet donorer bliver tappet. Det fælles jubilæumsgavesortiment giver mulighed for stordriftsfordele samt yderligere plads til at individualisere lokale og regionale arrangementer til fejring og anerkendelse af bloddonorerens indsats.

I 2023 annoncerede halvdel af Bloddonorerne Danmarks lokale enheder for første gang efter nye bloddonorer via en samlet indsats på de sociale medier. Det førte til at over 2 mio. danskere så budskabet, 500.000 borgere viste interesse for sagen, vi var i dialog med 800 borgere og ca. 3.000 borgere tilmeldte sig som bloddonor.

Der er fortsat tæt koordinering og godt samarbejde med de fem regionale blodbanker om at sikre en stabil blodforsyning i Danmark og der blev i 2023 for første gang sat tal på, hvor mange donorer der skal rekrutteres til de enkelte blodbanker i Danmark.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I alt har knap 180.000 aktive donorer bidraget med i over 300.000 tapninger i 2023 og der er tilmeldt ca. 35.000 nye bloddonorer på www.bloddonor.dk i 2023 og oprettet ca. 17.000 nye bloddonorer i blodbankerne.

Årets resultat blev 1.324 tkr. hvilket er mere end budgetteret og bl.a. skyldes stigning i indtægter, momsrefusion og kursgevinst.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsregnskabet er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af dette årsregnskab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bloddonorerne Danmark for 2023 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7 - 8. Som følge af foreningens karakter er der dog foretaget tilpasninger i opstillingsformen.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger i forbindelse med foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Indtægter medtages i resultatopgørelsen i det år, indtægten kan henføres til, uanset indbetalingstidspunktet.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af foreningen, herunder hensættelser til omkostninger i forbindelse med landsmøder.

Ikke betalte omkostninger for regnskabsperioden og betalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsperioder er medtaget i årsrapporten som henholdsvis skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Finansielle anlægsaktiver omfatter desuden børsnoterede obligationer, investeringsbeviser og aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger optages til anskaffelsespris efter vjede gennemsnitspriser med fradrag af nedskrivninger for langsom omsættelighed og ukurans mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensættelser

Hensættelser medtages i balancen efter bestyrelsens beslutninger om fremtidig anvendelse af foreningens midler.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

Moms

Den delvise fradragsprocent, som anvendes vedrørende fællesomkostninger for Bloddonorerne Danmark, og det momsbelagte varesalg, beregnes på grundlag af indbetalinger fra donorkorps og varesalg det foregående regnskabsår. For året 2023 var fradragsprocenten 4 % (2022: 19 %).

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Donorkorpsernes indbetalinger.....		2.818.918	2.534.730
Tilskud til information fra Danske Regioner.....		3.278.539	3.201.698
Portostøtte.....		602.972	518.198
Salg af emblemer, oplysningsmaterialer mv.....		249.610	1.841.627
Udlodningsmidler.....	1	432.265	278.581
Donationer og andre tilskud.....		703.586	605.000
Administrationsbidrag fra fonde.....		24.000	120.000
INDTÆGTER I ALT.....		8.109.890	9.099.834
Vareforbrug.....	2	-242.204	-2.122.911
Møder og rejser.....	3	-89.662	-106.758
Landsmøde.....	4	-145.971	0
Internationalt samarbejde.....	5	-9.112	-11.089
Information og PR.....	6	-2.478.700	-2.601.765
Anerkendelse.....	7	-732.555	-626.919
ORGANISATIONSARBEJDE I ALT.....		-3.698.204	-5.469.442
ORGANISATIONSRESULTAT.....		4.411.686	3.630.392
Personaleomkostninger.....	8	-2.203.708	-2.972.267
Lokaleomkostninger.....	9	-395.235	-445.259
Kontorhold.....	10	-61.829	-84.832
Øvrige administrationsomkostninger.....	11	-613.387	-61.037
ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER I ALT.....		-3.274.159	-3.563.395
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		1.137.527	66.997
Renteindtægter bankindestående.....		0	172
Renteudgifter bankindestående.....		0	-16.628
Kursgevinst værdipapirer.....		189.586	0
Kurstab værdipapirer.....		0	-248.392
Øvrige renteomkostninger.....		0	-362
Renter, skattekonto.....		-2.827	-296
FINANSIELLE POSTER NETTO.....		186.759	-265.506
ÅRETS RESULTAT.....		1.324.286	-198.509

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Lejedepositum.....		101.560	101.560
Værdipapirer.....	12	2.877.219	1.687.771
Finansielle anlægsaktiver.....		2.978.779	1.789.331
ANLÆGSAKTIVER.....		2.978.779	1.789.331
Varebeholdninger.....		942.961	371.124
Varebeholdninger.....		942.961	371.124
Tilgodehavender fra salg.....		239.189	418.904
Andre tilgodehavender.....	13	1.381.551	364.628
Periodeafgrænsningsposter.....	14	0	102.459
Tilgodehavender.....		1.620.740	885.991
Likvider.....		917.100	2.745.974
Likvide beholdninger.....		917.100	2.745.974
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		3.480.801	4.003.089
AKTIVER.....		6.459.580	5.792.420

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Saldo 1. januar.....		4.595.379	4.793.888
Overført overskud.....		1.324.286	-198.509
EGENKAPITAL FØR HENSÆTTELSER.....	15	5.919.665	4.595.379
Hensættelse fra aktivitetspuljen.....		120.000	110.000
EGENKAPITAL I ALT.....		6.039.665	4.705.379
Periodeafgrænsningsposter.....		0	625.332
Diverse omkostningskreditorer.....		134.950	110.458
A-skat, AM-bidrag, ATP samt skyldige feriepenge.....		92.998	110.509
Feriepengeforpligtelse, funktionærer.....		140.067	164.021
Skyldig revision.....		50.000	50.000
Moms.....		0	24.202
Skyldig løn.....		1.900	2.519
Kortfristede gældsforpligtelser.....		419.915	1.087.041
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		419.915	1.087.041
PASSIVER.....		6.459.580	5.792.420
Eventualposter mv.	16		

NOTER

				Note
Andre oplysninger - anvendelse af udlodningsmidler				1
	Tildelt støtte	Forbrugt i regnskabet	Hensat til kommende år	Tilbagebetalingskrav
Indenrigs- og Sundhedsministeriet - aktivitetspulje, tilskud 2023.....	110.000	110.000		0
Indenrigs- og Sundhedsministeriet - aktivitetspulje, tilskud 2024.....	120.000	0	120.000	0
Indenrigs- og Sundhedsministeriet - driftspulje.....	322.265	322.265	0	0
	552.265	432.265	120.000	0
Den enkelte budgetpost kan ifølge tilskudsbetingelserne omdisponeres med op til 10% uden skriftlig accept fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.				
			2023 kr.	2022 kr.
Vareforbrug				
Vareforbrug.....			242.204	1.993.961
Emballage.....			0	10.078
Forsendelse.....			0	118.872
			242.204	2.122.911
Møder og rejser				
Møder og rejser, Hovedbestyrelsen.....			68.205	51.888
Øvrige møder og rejser.....			19.733	31.760
Udvalgmøder.....			1.724	23.110
			89.662	106.758
Landsmøde				
Udgifter til landsmøde.....			384.281	0
Indbetalinger vedrørende landsmøde.....			-238.310	0
			145.971	0
Internationalt samarbejde				
FIODS kontingent, konference- og mødedeltagelse.....			9.112	11.089
			9.112	11.089

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Information og PR			6
Information og PR.....	140.539	77.283	
Plakater og pjecer.....	22.478	23.157	
Kurser.....	204	3.464	
Konsulentarbejde, ny identitet.....	26.250	0	
Appudvikling og digital kommunikation.....	104.886	332.630	
IT og medier.....	258.826	88.377	
Kampagner.....	691.102	569.764	
Produktion af Bloddonor.....	382.263	467.299	
Porto for udsendelse af Bloddonor.....	852.152	1.039.791	
	2.478.700	2.601.765	
Anerkendelse			7
Pelikangaver.....	732.555	626.919	
	732.555	626.919	
Personaleomkostninger			8
Løn og gager.....	1.762.855	2.700.741	
Pensioner.....	259.743	309.693	
Andre omkostninger til social sikring.....	64.906	72.084	
Andre personaleomkostninger.....	111.123	93.457	
Lønrefusioner.....	5.081	-203.708	
	2.203.708	2.972.267	
Lokaleomkostninger			9
Husleje.....	246.317	248.552	
El/vand/varme.....	46.306	20.569	
Inventar.....	0	464	
Driftsorganisation.....	102.612	175.674	
	395.235	445.259	
Kontorhold			10
IT.....	9.618	18.588	
Kontingenter.....	19.628	24.382	
Porto.....	12.664	10.674	
Print og kopi.....	2.375	3.970	
Telefoni og internet.....	10.656	12.087	
Andet.....	6.888	15.131	
	61.829	84.832	

NOTER

		2023 kr.	2022 kr.	Note
Øvrige administrationsomkostninger				
Forsikring.....		14.247	18.294	11
Revision.....		50.000	50.000	
Bogføring og lønadministration.....		54.565	45.763	
Advokat.....		0	6.000	
Revision og assistance vedr. tidligere år.....		-1.700	-8.438	
Bogføringssystem.....		0	18.866	
Gebyrer m.m.....		15.930	18.721	
Jubilæumsgaver.....		0	1.713	
Øvrig administration.....		0	5.495	
Regulering af splitmoms.....		480.345	-95.377	
		613.387	61.037	
Værdipapirer				
	Styk	Kurs	Kursværdi	12
DI Mix Off Akk.....	15.842	181,62	2.877.219	
			2.877.219	
Andre tilgodehavender				
Tilgodehavende fra driftspuljen.....		322.264	278.581	13
BIRH.....		642.187	12.836	
Tilgodehavende moms.....		417.100	0	
Tilgodehavende barselsrefusion.....		0	53.159	
Tilgodehavende forbrugsregnskab.....		0	20.052	
		1.381.551	364.628	
Periodeafgrænsningsposter				
Naturbeviser.....		0	1.440	14
Pelikaner.....		0	101.019	
		0	102.459	

NOTER

Note

Egenkapital

15

	Saldo 1. januar	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2023.....	4.595.379	0	4.595.379
Forslag til årets resultatdisponering.....		1.324.286	1.324.286
Egenkapital 31. december 2023.....	4.595.379	1.324.286	5.919.665

Eventualposter mv.

16

Eventualforpligtelser

Foreningen har en huslejeforpligtelse på 6 måneder svarende til tkr. 133.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bente Holmgaard Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 617101ab-4661-4d59-a2f8-d666d2d9b399

IP: 194.182.xxx.xxx

2024-04-16 12:22:30 UTC



Sven Gerner Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b154ef1d-6232-4c15-8ac4-ebaf3b857c42

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-04-16 12:24:37 UTC



Thomas Bak Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a2825a96-04d9-439f-9cae-a4eae1206755

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-16 12:28:14 UTC



Jannie Bjørn Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9a8bf8a1-a889-4ca1-8f27-5dd306f1f849

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-04-16 13:53:58 UTC



Per Højen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b101f002-57fd-487a-b212-2eca58a78c53

IP: 92.43.xxx.xxx

2024-04-16 16:52:08 UTC



Morten Bagge Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2d4dbaeb-b449-4c8e-a511-fd9883c2bcec

IP: 128.0.xxx.xxx

2024-04-17 08:01:45 UTC



Penneo dokumentnøgle: E15V4-T8FM7-AOEYQ-F01IL-4W661-LHKPE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Ranzau Dall

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b6fe18e4-0234-442d-bddb-82975cc807b8

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-17 14:18:54 UTC



Rasmus Sylvest Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 372808aa-033f-40a3-91f0-e6e3e2aea956

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-04-18 13:04:48 UTC



Tommy Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 198b94e3-d7a7-4d3e-a9fc-885892019d1b

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-04-19 09:03:47 UTC



Jesper Villumsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6c8ae93d-4f14-4e2d-aeb3-2ba08bb5dd79

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-04-19 13:34:36 UTC



Benjamin Harritslev Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 50b850eb-77d4-4ba0-bc7e-5bb58229d28b

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-19 19:27:13 UTC



Lisbet Schønau

Daglig leder

Serienummer: c98d8e5b-edaa-4fa3-bd8e-c954ae63bbf7

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-04-22 11:20:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: E15V4-T8FM7-AOEYQ-FO1IL-4W66LHKPE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>